

MIMOŘÁDNÁ FINANČNÍ PODPORA V ROCE 2024

PŘÍRUČKA PRO ŽADATELE

**Podání žádosti o mimořádnou finanční podporu pro odvětví ovoce
postižené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024**

říjen 2024

OBSAH

1. ÚČEL PŘÍRUČKY	2
2. LEGISLATIVA	2
3. ZÁKLADNÍ INFORMACE	2
3.1. PŘEDMĚT MIMOŘÁDNÉ PODPORY	2
3.2. DEFINICE ŽADATELE MIMOŘÁDNÉ PODPORY	3
3.3. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ MIMOŘÁDNÉ PODPORY	3
3.4. SAZBA MIMOŘÁDNÉ PODPORY	4
3.5. TERMÍN VÝPLATY MIMOŘÁDNÉ PODPORY	4
3.6. PRÁVNÍ NÁSTUPNICTVÍ	4
4. INFORMACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI	5
4.1. ZAHÁJENÍ PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ	5
4.2. UKONČENÍ PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ	5
4.3. ZPŮSOBY PODÁNÍ ŽÁDOSTI	5
4.4. PŘÍLOHY	6
5. PODÁNÍ ŽÁDOSTI PŘES PORTÁL FARMÁŘE	6
5.1. PŘIHLÁŠENÍ DO PORTÁLU FARMÁŘE	6
5.2. DLAŽDICE „MIMOŘÁDNÁ PODPORA PRO ROK 2024“	8
5.3. PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI „MIMOŘÁDNÁ PODPORA 2024“	10
5.4. GENEROVÁNÍ ŽÁDOSTI „MIMOŘÁDNÁ PODPORA 2024“	12
5.5. NEVYGENEROVÁNÍ ŽÁDOSTI	15
6. ZMĚNA/OPRAVA/DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI	16
6.1. ZMĚNA PRÁVNÍHO NÁSTUPNICTVÍ	16
6.2. DOLOŽENÍ PŘÍLOH	17
6.3. OPRAVA ÚDAJŮ O ŽADATELI (1. STRANA FORMULÁŘE ŽÁDOSTI)	17
7. ZPĚTVZETÍ ŽÁDOSTI	17
8. VZDÁNÍ SE PRÁVA ODVOLÁNÍ A ODVOLÁNÍ	18
8.1. VZDÁNÍ SE PRÁVA NA ODVOLÁNÍ	18
8.2. ODVOLÁNÍ	19
9. ČASTO KLADENÉ OTÁZKY (FAQ)	19
10. KONTAKTNÍ ÚDAJE	20

1. ÚČEL PŘÍRUČKY

Příručka podává základní informace o mimořádné finanční podpoře pro odvětví ovoce postižené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024 (dále jen „mimořádná podpora v roce 2024“). Slouží jako průvodce pro žadatele při vyplňování Žádosti o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024, dle nařízení vlády č. 264/2024 Sb. (dále jen „žádost“), podání žádosti, zpětvzetí žádosti, vzdání se práva na odvolání a podání odvolání vůči rozhodnutí. Veškeré informace k mimořádné podpoře v roce 2024 jsou k dispozici na internetových stránkách SZIF: [ZDE](http://www.szif.cz) (*www.szif.cz – SZIF poskytuje – Společné organizace trhů – Mimořádná opatření – Mimořádná opatření 2024*).

2. LEGISLATIVA

Mimořádná finanční podpora v roce 2024 bude poskytnuta v souladu s níže uvedenou legislativou:

- prováděcí nařízení Komise (EU) 2024/2030 ze 23. července 2024, kterým se stanoví mimořádná finanční podpora pro odvětví ovoce a zeleniny a odvětví vína postiženého nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024 v Rakousku, Česku a Polsku v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013 (dále jen „nařízení Komise“),
- nařízení vlády č. 264/2024 Sb., o stanovení některých podmínek provádění mimořádné finanční podpory pro odvětví ovoce postižené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024 (dále jen „nařízení vlády“).

Tato podpora bude poskytována producentům ovoce postižených nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024.

3. ZÁKLADNÍ INFORMACE

3.1. PŘEDMĚT MIMOŘÁDNÉ PODPORY

Mimořádná podpora v roce 2024 je určena dle nařízení vlády pro pěstitele ovoce postižené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024.

Mimořádná podpora bude poskytována na:

- ovocný sad, který je evidován podle § 3q zákona o zemědělství,
- standardní ornou půdu v případě pěstování jahod,
- plochu s kontejnery v případě ovocného druhu

Ovocné druhy:

Jabloň, hrušeň, meruňka, třešeň, višeň, slivoň švestka s výjimkou myrobalánu, broskvoň, rybíz černý, rybíz červený, rybíz bílý, maliník, ostružiník, jahodník, angrešt, borůvka a ořešák královský

3.2. DEFINICE ŽADATELE MIMOŘÁDNÉ PODPORY

Žadatel je:

- fyzická nebo právnická osoba, která obhospodařuje zemědělskou půdu evidovanou na ni v evidenci využití půdy podle užitelských vztahů jako druh zemědělské kultury na výměru obhospodařovaného dílu půdního bloku nebo jeho části vedené v evidenci využití půdy podle užitelských vztahů na žadatele s druhem zemědělské kultury ke dni **1. června 2024**.

3.3. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ MIMOŘÁDNÉ PODPORY

Podmínky poskytnutí mimořádné finanční podpory nařízení vlády jsou:

- podpora bude poskytnuta na výměru obhospodařovaného dílu půdního bloku nebo jeho části s konkrétním druhem ovoce vedené na žadatele v evidenci využití půdy podle užitelských vztahů dle nařízení vlády, u které bylo poškození konkrétního druhu ovoce na základě informace Fondu o odhadu škod na ovoci způsobené v přímé souvislosti s jarními mrazy v roce 2024 vyšší než 50 %.
- podpora bude přiznána žadateli v plné výši pouze pokud žadatel doloží doklad dle nařízení vlády s pojistnou ochranou vztahující se nejméně na 50 %
 - celkové výměry evidované na žadatele v evidenci využití půdy podle užitelských vztahů konkrétního druhu ovoce, na který požádal o mimořádnou podporu, nebo
 - výměry všech ovocných druhů evidované na žadatele v evidenci využití půdy podle užitelských vztahů, na který požádal o mimořádnou podporu.

Mimořádná podpora bude Fondem přiznána žadateli pouze v poloviční výši, pokud žadatel nesplnil výše uvedenou podmínku, tedy že nepředloží doklad prokazující pojistnou ochranu.

- **podpora bude poskytována** v případě, že žadatel měl zřízeno na obhospodařovaném dílu půdního bloku nebo jeho části vedené v evidenci využití půdy podle užitelských vztahů dle nařízení vlády technické opatření na základě informace Fondu o odhadu škod na ovoci způsobených v přímé souvislosti s jarními mrazy v roce 2024, které slouží k ochraně proti klimatickým jevům, a kterým je:
 - protikroupový nebo protidešťový systém, včetně opěrné konstrukce, nebo
 - zakrývací textilie v případě pěstování jahod

Takto technicky zabezpečená plocha se rovněž považuje za pojištěnou.

Mimořádná podpora bude Fondem přiznána žadateli pouze v poloviční výši, pokud žadatel nesplnil výše uvedenou podmínku technického opatření.

3.4. SAZBA MIMOŘÁDNÉ PODPORY

Výše sazeb mimořádné podpory v roce 2024 zveřejní Fond **nejpozději do 30. listopadu 2024** na webových stránkách SZIF.

3.5. TERMÍN VÝPLATY MIMOŘÁDNÉ PODPORY

Podpora bude vyplacena **nejpozději do 31. ledna 2025**.

3.6. PRÁVNÍ NÁSTUPNICTVÍ

Žádost o mimořádnou podporu v roce 2024 může podat také osoba, která je právním nástupcem žadatele, který by splnil podmínky poskytnutí podpory, nebo na niž přešla práva a povinnosti v důsledku převodu podniku, nájmu podniku či dědického řízení.

Pozn. v případě převodu i nájmu podniku se musí jednat o celý podnik (tzn. nelze převést, pronajmout část podniku).

V případě, že podporu žádá tzv. právní nástupce, není oprávněna podat žádost o mimořádnou podporu v roce 2024 Fondu osoba, která by jinak mohla být žadatelem o tuto podporu. Skutečnosti týkající se právního nástupnictví doloží žadatel Fondu současně se žádostí o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024, včetně způsobu a rozsahu převodu nebo přechodu práv a povinností vztahujících se k podmínkám poskytnutí podpory.

4. INFORMACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI

4.1. ZAHÁJENÍ PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ

Podávání žádostí bude možné **od 14. října 2024**. Z důvodu existence předtisku žádosti, který vychází z informací o odhadu škod na ovoci způsobených v přímé souvislosti s jarními mrazy v roce 2024, Fond **doporučuje** podání žádosti přes Portál farmáře.

4.2. UKONČENÍ PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ

Žadatelé mohou **doručit** žádost o mimořádnou podporu v roce 2024 na SZIF **nejpozději do 31. října 2024**. **Žádosti musí být doručeny do konce termínu podávání žádostí, žádosti doručené později budou zamítnuty.**

4.3. ZPŮSOBY PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost o mimořádnou podporu v roce 2024 je možno podat jedním z následujících způsobů:

- Portál farmáře,
- datová schránka,
- poštou,
- osobně,
- e-podatelná

Formulář Žádosti (v PDF) bude dostupný od 14. října 2024 na webu SZIF: ZDE (www.szif.cz – SZIF poskytuje – Společné organizace trhů – Mimořádná opatření – Mimořádná opatření 2024 - Ke stažení – Formuláře).

SZIF upřednostňuje, aby žadatel podal žádost prostřednictvím **Portálu farmáře**. Takto učiněné podání urychlí administraci žádosti a výplatu podpory.

Žádost podávejte vždy jen jedním způsobem!

4.4. PŘÍLOHY

V případě, že má žadatel doklad o **zemědělském pojištění** ovocného druhu pro rok 2024, které by dle podmínek nařízení vlády měnilo výši sazby, je nutné tento doklad přiložit jako přílohu žádosti (viz kapitola 5.4. Generování žádosti). Z přílohy by měl být patrný pojištěný ovocný druh, na který žadatel požaduje mimořádnou podporu. Dále je potřeba doložit důkaz (např. výpis z bankovního účtu), že došlo k vynaložení finančních prostředků za pojištění. V případě, že žadatel v rámci místního šetření škod předložil záznam o prohlídce pojišťovny, nemusí vynaložení finančních prostředků prokazovat.

V případě **právního nástupnictví** žadatel nahraje přílohu k žádosti při jejím podání. Pokud má žadatel dokumenty prokazující právní nástupnictví pouze v listinné podobě, předá jejich kopie na příslušné pracoviště OPŽL.

5. PODÁNÍ ŽÁDOSTI PŘES PORTÁL FARMÁŘE

5.1. PŘIHLÁŠENÍ DO PORTÁLU FARMÁŘE

Do prostředí Portálu farmáře žadatel vstoupí přes internetové stránky www.szif.cz, kde se v pravém horním rohu nachází záložka s názvem „**PORTÁLY SZIF**“. Žadatel na tuto záložku klikne a záložka se rozbálí.

Dále žadatel vybere „**PORTÁL FARMÁŘE**“ a přejde na přihlášení do portálu.

SZIF Pomáháme českému zemědělství
Státní zemědělský intervenční fond

Infolinka 222 871 871

Hledat

ÚVOD SZIF POSKYTUJE JEDNOTNÁ ŽÁDOST ZPRAVODAJSTVÍ SZIF KONTAKTY **PORTÁLY SZIF**

NEPŘEHLEDNĚTE
Newsletter SZIF - číslo 4 / 2024
Milé čtenářky, milí čtenáři, léto pomalu končí, pole jsou sklizena, dožínky jsme oslavili mimo jiné u příležitosti jubilejních...
[více informací](#)

NEWSLETTER SZIF

NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY
[více informací](#)

JEDNOTNÁ ŽÁDOST PROJEKTY ROZVOJE VENKOVA 2023-2027 SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ

Prostřednictvím Jednotné žádosti lze nárokovat dotace na plošná opatření, a to na přímé platby (zejména na opatření BISS, DRP, Celofaremní ekoplatba) a environmentální opatření (ANC, AEKO, Ekologické zemědělství, Natura 2000 na z.p.) a od roku 2024 i na Zalesňování zemědělské půdy 2023+ (péče a ukončení) a Agrolesnictví (péče o založený agrolesnický systém).

Dotace určená pro zemědělské, lesnické a potravinářské podniky a další venkovské subjekty.

Seznam příjemců dotací z fondů Evropské unie a ze státního rozpočtu ČR prostřednictvím SZIF za poslední dva fiskální roky.

Harmonogram předpokládané administrace opatření Jednotné žádosti za rok 2024-2025
Harmonogram předpokládané administrace opatření SOT v roce 2024
HARMONOGRAM VÝZEV projektových operací/intervencí 2023 a 2024
Harmonogram Národních dotací 2024
Harmonogram Národních dotací 2023

Pro přihlášení se žadatel zobrazí níže uvedené okno. Je zapotřebí, aby žadatel zadal přihlašovací údaje (přihlašovací jméno a heslo) a poté stiskl tlačítko „Přihlásit“:

SZIF

Portál Farmáře

Přihlásit

V případě problémů s přihlášením kontaktujte Technickou pomoc na tel: 222871 324, 222 871 716 nebo 222 871 705. Pro zamezení bezpečnostních hlásek prohlížeče si stáhněte Certifikát 1. certifikační autority (1. CA).

Pozn. Po přihlášení na Portál farmáře je vhodné, aby si žadatel zaktualizoval, případně doplnil své kontaktní údaje a bankovní spojení.

Žadatel se přihlásí do systému svými přihlašovacími údaji, pokud tyto údaje k dispozici zřízeny nemá, může k podání žádosti využít příslušné pracoviště OPŽL. Při podání prostřednictvím OPŽL se žadatel musí prokázat, že je oprávněn právoplatně jednat a podepisovat.

Po úspěšném přihlášení na Portál farmáře se žadateli zobrazí úvodní stránka. Zde jsou umístěny aktuální informace pro žadatele, rozpracovaná podání, přehledy a také schránka s odeslanými dokumenty z Fondu.

5.2. DLAŽDICE „MIMOŘÁDNÁ PODPORA PRO ROK 2024“

Žádost lze založit z dlaždice „Mimořádná podpora pro rok 2024“. Tato dlaždice se nachází:

a) v záložce „**Domů**“ v sekci „**Aktuální podání**“



Domů Nová podání Přehledy Schránka 80

Aktuální podání

Identifikace příjemců dotací	Žádosti o zemědělské národní dotace 19.06.2023 - 14.12.2024	Mimořádná podpora pro rok 2024 14.10.2024 - 31.10.2024	Žádost o dotaci PRV 08.10.2024 - 29.10.2024
------------------------------	--	--	--

b) v záložce „**Nová podání**“ v sekci „**Společné organizace trhů, sektorové intervence**“

Pro založení nové žádosti žadatel vybere v horním pravém rohu obrazovky odkaz „**Nová podání**“ a po otevření se přesune do dalšího kroku podání.

Aktuální podání

Identifikace příjemců dotací	Žádosti o zemědělské národní dotace 19.06.2023 - 14.12.2024	Žádost o dotaci PRV 08.10.2024 - 29.10.2024
------------------------------	--	--

Nepřehlédněte

Negarantovaná provozní doba: Pracovní dny mimo 08:00-18:00 a víkendy. I v tomto čase je IS SZIF většinou plně funkční. Případné chyby nahlášené v těchto časech jsou řešeny v nejbližší garantované provozní době.

Podání formuláře Prohlášení o vzdání se práva odvolání	Portál AMS a GTFoto – přihlášení
--	----------------------------------

Na následující obrazovce žadatel v nabídce vybere v sekci „**Společné organizace trhů, sektorové intervence**“ dlaždici s názvem „**Mimořádná podpora**“.

Společné organizace trhů, sektorové intervence

Společné organizace trhů, sektorové intervence	Hlášení o mléce	Školní projekty	Licence
Intervence v odvětví vína	Mimořádná podpora	Záruky	Podpory produktů včelařství
Podpory produktů včelařství - Evidence dokladů			

Následně žadatel klikne na dlaždici „Mimořádná podpora pro rok 2024“

[Nová podání](#) / [Společné organizace trhů, sektorové intervence](#) / [Mimořádná podpora](#)

Mimořádná podpora

Mimořádná podpora pro rok 2024

Na následující obrazovce žadatel klikne na tlačítko „**Vytvořit formulář**“.

Nová podání / Společné organizace trhů, sektorové intervence / Mimořádná podpora / Mimořádná podpora pro rok 2024

Mimořádné podpory

Žadatel má zřízen přístup do Portálu farmáře: **NE**

Příprava Formuláře žádosti o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024

Pro přípravu formuláře klikněte na následující tlačítko

Vytvořit formulář

5.3. PŘÍPRAVA ŽÁDOSTI „MIMOŘÁDNÁ PODPORA 2024“

Po stisku tlačítka „**Vytvořit formulář**“ žadatel vstoupí do přípravy žádosti.

Žadatel zkontroluje načtené údaje, **doplňuje další povinné údaje** – bankovní spojení, telefon a/nebo e-mail.

Nová podání / Společné organizace trhů, sektorové intervence / Mimořádná podpora / Mimořádná podpora pro rok 2024

Mimořádné podpory

Identifikační a kontaktní údaje žadatele

Jméno a příjmení žadatele/ Název organizace:

Adresa sídla / trv. bydliště:

[redacted]

Ulice: Kolínská Č.P. 578, Obec: Kouřim, Část obce: Kouřim, PSČ: 281 61, Kraj: Středočeský kraj

Tyto údaje SZIF přebírá, v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, ze Základního registru. V případě pochybností žadatele o aktuálnosti údajů musí být změna iniciována žadatelem přímo u editorů Základních registrů ČR.

Adresa pro doručování:

Bankovní spojení:

Stejná jako Adresa sídla / trv. bydliště

Kód banky: 0800 Č.úctu: 1649052053 Stát: CZ

Telefon:

Email:

[redacted]

[redacted]

Zároveň žadateli informační systém předvyplní data z informací Fondu o odhadu škod na ovoci způsobených v přímé souvislosti s jarnými mrazy v roce 2024.

Následně žadatel musí označit u každého řádku (uveden druh ovoce dle půdního dílu), zda má ochranu v souvislosti s podmínkami v nařízení vlády nebo pojištění. V případě, že nevybere žadatel hodnoty ANO nebo NE, systém žadatele upozorní, že není žádost kompletní a nespustí se generování žádosti.

Poskytnutí mimořádné podpory

Podle § 2 odst. 1 NV žádám o poskytnutí mimořádné podpory odvětví ovoce postížené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024:

1. Druh ovoce:	Čtverec DPB:	Kód DPB:	Kultura:	Způsobilá výměra:	Ochrana:	Pojištění:
jahodník	700-1050	2701/29	R	5.30	Ano	Ne
ofešák vlašský	700-1050	2701/47	S	0.84	Ne	Ne
hrušeň	700-1050	3702/4	S	1.18	Ne	Ne
meruňka	700-1050	3706/1	S	1.17	Ne	Ne
jahodník	700-1050	3706/4	R	0.65	Ne	Ne
jahodník	700-1050	4701/1	R	2.01	Ne	Ano

V případě právního nástupnictví, žadatel zaškrtnává ve formuláři pole „Jsem právní nástupce“ a vyplňuje identifikační údaje původního chovatele/pěstitele.

Podle § 2 odst. 1 NV žádám o poskytnutí mimořádné podpory odvětví ovoce postížené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024:

1. Druh ovoce:	Čtverec DPB:	Kód DPB:	Kultura:	Způsobilá výměra:	Ochrana:	Pojištění:
jahodník	710-1020	6701/16	R	2.4500	Ne	Ne

Právní nástupnictví

Jsem právní nástupce

Údaje původního chovatele

1. Registrační číslo původního chovatele/pěstitele (JI):

1000073440

+ Přidat původního chovatele/pěstitele

5.4. GENEROVÁNÍ ŽÁDOSTI „MIMOŘÁDNÁ PODPORA 2024“

Následně žadatel zmáčkne tlačítko „**Vytvořit**“. Tím se spustí proces generování žádosti pro její podání.

Poskytnutí mimořádné podpory

Podle § 2 odst. 1 NV žádám o poskytnutí mimořádné podpory odvětví ovoce postížené nepříznivými klimatickými jevy v roce 2024:

1. Druh ovoce:	Čtverec DPB:	Kód DPB:	Kultura:	Způsobilá výměra:	Ochrana:	Pojištění:
jahodník	710-1020	6701/16	R	2.4500	Ne	Ne

Právní nástupnictví

Jsem právní nástupce

Údaje původního chovatele

< Zpět

✓ Vytvoření

Následně žadatel zmáčkne tlačítko „**Pokračovat**“

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
SOT	Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024		Připraveno k podání	09.10.2024 10:25:23	↓ 🔍

< Zpět

Pokračovat >

V případě, že žadatel nebude nahrávat přílohy, zmáčkne tlačítko „**Pokračovat v podání**“

Žádost

Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024	07.10.2024 18:20:12	Nebyl vybrán soubor...	Nahrát soubor
---	---------------------	------------------------	---------------

Přílohy

🔍 Vyhledat typ přílohy

▼ Nepovinné přílohy

Přílohy prokazující právní nástupnictví

📎 Nahrát soubor

Doklad o zemědělském pojištění ovocného druhu pro rok 2024

📎 Nahrát soubor

< Zpět

✓ Pokračovat v podání 📎 Přiložit

Pro vložení nepovinných příloh použijte tlačítko „Nahrát soubor“:

- dokladu o zemědělském pojištění ovocného druhu pro rok 2024 (viz. 4.4.),
- dokladu o právním nástupnictví (viz. kapitola 4.4.).

Přílohy

▼ **Nepovinné přílohy**

Přílohy prokazující právní nástupnictví Nahrát soubor

Doklad o zemědělském pojištění ovocného druhu pro rok 2024 Nahrát soubor

Agria_-_Generali_-_smlouva_o_pojisteni_plodin_1728375025702.pdf

08.10.2024 10:10:40
2MB

Celková velikost příloh: 2MB

< Zpět✓ Pokračovat v podáníUložit

Po vložení příloh žadatel pokračuje tlačítkem „Pokračovat v podání“.

Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024

Vytvořeno

07.10.2024 18:20:09

Změněno

08.10.2024 10:10:41

Status

Připraveno k podání

Žádost



Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024

07.10.2024 18:20:12

Přílohy

▼ **Nepovinné přílohy**

Doklad o zemědělském pojištění ovocného druhu pro rok 2024





Agria_-_Generali_-_smlouva_o_pojisteni_plodin_1728375025702.pdf

Celková velikost příloh: 2MB

* Souhlasím s podobou žádosti a dalšími závazky. Potvrzuji, že jsem oprávněn v rámci svého jedinečného přístupového oprávnění učinit podání žádosti a souvisejících dokumentů.

Po podání budou zasláné dokumenty zpracovávány informačním systémem SZIF. Pokud do 24 hodin neobdržíte Potvrzení o podání/přijetí, kontaktujte Helpdesk.

Po zaškrtnutí odsouhlasení žadatel podá žádost.

Typ	Název	Doplňující údaje	Status	Datum	Akce
SOT	Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024		Číslo jednací: SZIF/2024/0504749	09.10.2024 10:42:23	 

[< Zpět](#)

[✓ Pokračovat na odeslaná podání](#)

Ve sloupci „Akce“ je ikona pro stažení formuláře žádosti ve formátu PDF do PC žadatele a dále ikona s lupou, která zobrazí detail podání.

V případě, že si chce žadatel zkontrolovat po podání žádosti údaje v ní uvedené, může si žádost otevřít kliknutím na tlačítka „Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024“ a případně uložit do svého PC.

Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024

Vytvořeno

09.10.2024 10:42:23

Status

Číslo jednací:
SZIF/2024/0504749

Žádost



Žádost o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024

Potvrzení



Potvrzení

II (jednotný identifikátor žadatele) ¹

1. Údaje o žadateli

1. Obchodní firma vč. právní formy podle OR	2. Identifikační číslo	3. FO/PO
4. Příjmení žadatele	5. Jméno žadatele	6. Rodné číslo
7. Adresa sídla/trv. pobytu fyzické osoby - Ulice	8. Číslo popisné	9. Číslo orientační
11. Část obce, městská část	12. Kraj (dle NUTS-3)	13. PSČ
14. Telefon 1	15. Telefon 2	16. E-mail

2. Adresa pro doručování

(je-li odlišná od adresy sídla nebo adresy trvalého pobytu fyzické osoby)

17. Adresa - Ulice	18. Číslo popisné	19. Číslo orientační	20. Obec
21. Část obce, městská část	22. Kraj (dle NUTS-3)	23. PSČ	

Při podání žádosti prostřednictvím Portálu farmáře **nemusí být žádost elektronicky podepsána tzn. žadatel nemusí vyplňovat podepisovací pole na konci formuláře ve formátu PDF.**

5.5. NEVYGENEROVÁNÍ ŽÁDOSTI

V případě, že se žadateli nevygeneruje žádost na mimořádnou podporu, pravděpodobně **nesplnil** podmínky vyplývající z informace Fondu o odhadu škod na ovoci způsobených v přímé souvislosti s jarními mrazy v roce 2024:

[Nová podání](#) / [Společné organizace trhů, sektorové intervence](#) / [Mimořádná podpora](#) / [Mimořádná podpora pro rok 2024](#)

Mimořádné podpory

Předtisk nelze vygenerovat. Nejsou k dispozici data pro Mimořádnou podporu. Kontaktujte příslušné pracoviště SZIF.

Žadatel má zřízen přístup do Portálu farmáře: **NE**

Příprava Formuláře žádosti o poskytnutí mimořádné podpory v roce 2024

Pro přípravu formuláře klikněte na následující tlačítko

➔ Vytvořit formulář

Jedná se o tyto podmínky:

- DPB (díl půdního bloku) bez auditu na registr sadů
- míra poškození je pod 50 %
- plodina je bez poškozené výměry
- nepodporovaná plodina dle NV
- nezpůsobilá kultura (krajinotvorný sad, školka)
- plodina na špatné kultuře
- nezpůsobilá výměra (PDÚ je 0 ha)

V tomto případě kontaktujte příslušné pracoviště OPŽL.

6. ZMĚNA/OPRAVA/DOPLNĚNÍ ŽÁDOSTI

Veškeré opravy, změny žádostí nebo doplnění příloh **z vlastní vůle žadatele** musí být na SZIF doručeny v termínu **do 31. října 2024**.

Na pozdě podané opravy či změny SZIF nemusí brát zřetel a bude vycházet z dat uvedených v původní žádosti.

Opravy nebo změny žádosti či její přílohy po 31. říjnu 2024 jsou možné pouze **na základě výzvy ze strany SZIF**.

6.1. ZMĚNA PRÁVNÍHO NÁSTUPNICTVÍ

Žadatel může provést tuto změnu **i po 31. říjnu 2024, nejdéle však do 20. listopadu 2024**.

Pokud po podání žádosti žadatel zjistí, že potřebuje učinit změnu v části 4. formuláře Žádosti „Právní nástupnictví“ (doplnit údaje o původních vlastnících, zrušit omylem původně zapsané právní nástupnictví atp.), musí:

- učinit nové podání žádosti a zároveň,
- vzít zpět původně podanou žádost (viz kapitola č. 7 „Zpětvzetí žádosti“).

6.2. DOLOŽENÍ PŘÍLOH

Pokud po podání žádosti žadatel zjistí, že potřebuje přiložit další/opomenuté přílohy např. „Přílohy k právnímu nástupnictví nebo k zemědělskému pojištění, doručí přílohy jedním z možných způsobů, tj. datovou schránkou, e-podatelnou, poštou, osobně či prostřednictvím Portálu farmáře (v sekci Obecná podání – viz kapitola 7.2.).

Žadatel může provést níže uvedené změny **i po 31. říjnu 2024, nejdéle však do 20. listopadu 2024.**

Zde je nutné v průvodním dopisu či jinde jasně označit k jaké žádosti se doplnění vztahuje (nejlépe č.j. podané žádosti).

6.3. OPRAVA ÚDAJŮ O ŽADATELI (1. STRANA FORMULÁŘE ŽÁDOSTI)

Pokud byla žádost podána **prostřednictvím Portálu farmáře** je identifikací žadatele v Portálu farmáře zaručena správnost údajů o žadateli.

V případě **podání jinými způsoby** může dojít k tomu, že po podání žádosti žadatel zjistí, že potřebuje **změnit konkrétní údaj na 1. straně formuláře Žádosti** např. číslo bankovního účtu. V tomto případě žadatel:

- zasílá na SZIF jedním z možných způsobů tj. datovou schránkou, e-podatelnou, poštou, osobně či prostřednictvím Portálu farmáře (v sekci Obecná podání – viz kapitola 7.2.) řádně podepsaný dopis/zprávu s požadavkem změny údajů na str. 1 formuláře Žádosti s jasnou identifikací původně podané žádosti (např. žádám o opravu údaje v žádosti podané dne XX.10.2024 pod č.j., a to konkrétně opravu čísla bankovního účtu z:..... na:.....),
- **nepodává novou žádost, a tudíž nebere zpět původně podanou žádost!**

7. ZPĚTVZETÍ ŽÁDOSTI

V případě, že je žadatel nucen vzít svou žádost zpět, obratem musí podat „**Zpětvzetí žádosti**“, nejpozději **do 20. listopadu 2024**, kdy jsou připravovány podklady předávané na MZe pro stanovení sazby mimořádné podpory v roce 2024. Podání „Zpětvzetí žádosti“ žadatel činí i v případech opravy žádosti viz kapitola č. 6.

Žadatel si stáhne formulář „Zpětvzetí Žádosti o mimořádnou podporu v roce 2024“ ve formátu PDF z webových stránek SZIF: [ZDE](http://www.szif.cz) (www.szif.cz – SZIF poskytuje – Společné organizace trhů – Mimořádná opatření – Mimořádná opatření v roce 2024 - Ke stažení – Formuláře) a vyplní jej. Žadatel zašle vyplněný a řádně podepsaný formulář **na příslušné OPŽL.**

Při doručování „Zpětvzetí žádosti“ prostřednictvím Portálu farmáře využije žadatel možnosti Obecného podání. Příručku na obecné podání pro žadatele lze nalézt na webových stránkách SZIF: [ZDE](https://www.szif.cz) (www.szif.cz – SZIF poskytuje – Národní dotace – Základní informace – Ke stažení) v odkazu „Příručky pro žadatele k elektronickému podávání na Portálu farmáře“ viz níže.

The screenshot shows the SZIF website interface. The main content area is titled "ZPRAVODAJSTVÍ" and contains a section "KE STAŽENÍ" (For download). Under this section, there are several items, each with a document icon, a title, and a file size. The item "Příručka - Obecné podání přes PF" (1MB) is highlighted with a red box. Other items include "Příručka pro žadatele - ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ ZPĚTVZETÍ ŽÁDOSTI" (1MB), "Příručka pro žadatele - ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI" (2MB), "Příručka pro žadatele - ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH NÁROK NA DOTACI" (3MB), "Příručka pro žadatele - ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ FORMULÁŘE ZMĚNA DOKLADŮ" (1MB), and "Příručka pro žadatele - ELEKTRONICKÉ PODÁNÍ FORMULÁŘE ZMĚNA ŽÁDOSTI" (1MB). The left sidebar contains a navigation menu with various program and organizational links. The bottom of the page features logos for "NÁRODNÍ ZNAČKA KVALITY REGIONÁLNÍ POTRAVINA" and "NÁRODNÍ ZNAČKA KVALITY KLASA".

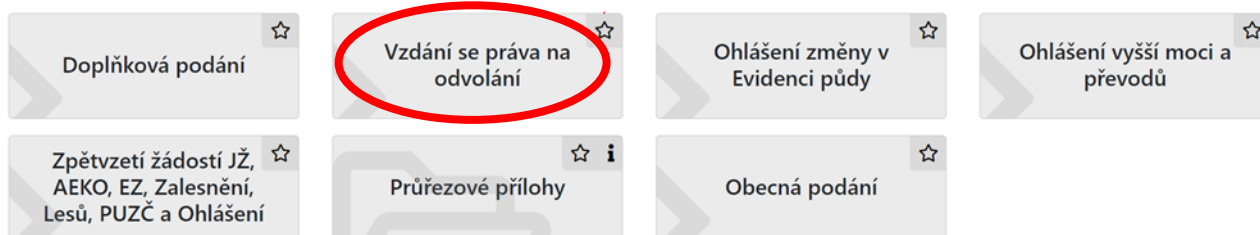
8. VZDÁNÍ SE PRÁVA ODVOLÁNÍ A ODVOLÁNÍ

8.1. VZDÁNÍ SE PRÁVA NA ODVOLÁNÍ

Podáním Prohlášení o vzdání se práva na odvolání žadatel urychlí termín výplaty podpory.

Při doručování Vzdání se práva na odvolání prostřednictvím Portálu farmáře využije žadatel možnosti Ostatní podání a dlaždice „Vzdání se práva na odvolání“.

Ostatní podání



Pro případ, kdy se žadatel vzdává práva na odvolání bez využití Portálu farmáře, bude **kontaktovat příslušné pracoviště OPŽL**.

Prohlášení o vzdání se práva odvolání se nepodává spolu s žádostí, ale až po obdržení rozhodnutí o vyplacení podpory.

8.2. ODVOLÁNÍ

Proti rozhodnutí o poskytnutí mimořádné podpory se lze odvolat do 15 dnů ode dne jeho doručení žadateli k Ministerstvu zemědělství prostřednictvím správního orgánu, který rozhodnutí vydal, tj. Státní zemědělský intervenční fond, Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1.

Při doručování odvolání prostřednictvím Portálu farmáře využije žadatel možnosti Obecného podání. Příručku na obecné podání pro žadatele lze nalézt na webových stránkách SZIF: [ZDE](http://www.szif.cz) (www.szif.cz – SZIF poskytuje – Národní dotace – Základní informace) v odkazu „Příručky pro žadatele k elektronickému podávání na Portálu farmáře“.

9. ČASTO KLADENÉ OTÁZKY (FAQ)

a) Jaké údaje při vyplňování formuláře žádosti jsou důležité?

- Pro správné podání žádosti je důležité, aby byla vyplněna **tzv. povinná pole** jako je jméno/název, sídlo, IČ, číslo bankovního účtu, kontaktní údaj (telefon, e-mail) a bylo v žádosti označeno, na jaké/jaká opatření žadatel podporu požaduje. Při podání žádosti přes Portál farmáře nemusí být uveden el. podpis. Pokud žádost nebude mít veškeré náležitosti, pracovník OPŽL vyzve žadatele k opravě.

b) Ve formuláři jsem neoznačil, na jakou plodinu (ovocný druh) požaduji podporu, co mám dělat?

- Pokud žadatel ve formuláři PDF neuvede, na jakou plodinu podporu požaduje (především u listinné podoby žádosti), bude žadatel vyzván pracovníkem OPŽL k opravě viz kapitola č. 6 „Změna/oprava/doplnění žádosti“. Pokud žadatel na základě výzvy nedostatky neodstraní, SZIF bude vycházet z dat uvedených v žádosti a ta mu bude rozhodnutím zamítnuta.

c) Přes portál farmáře jsem podal žádost vícekrát. Co mám dělat? Je žádost správně podaná?

- Skutečnost, že žadatel podal žádost vícekrát, SZIF administrativně zatěžuje, proto doporučujeme **jedno podání**. V případě, že si žadatel uvědomí chybu, navíc podanou žádost musí vzít zpět viz kapitola č. 7 „Zpětvzetí žádosti“. Nebo může žadatel vyčkat, až bude vyzván pracovníkem OPŽL k opravě žádosti.

d) Mám podávat žádost na SZIF více způsoby, abych si byl jist, že bude přijata?

- Žádost podávejte na SZIF **výhradně jedním ze způsobů uvedených v kapitole 4.3. Způsoby podání žádosti**. Předejdete tak administrativním chybám a nesrovnalostem. Při podání přes Portál farmáře, žadatel obdrží Potvrzení o přijetí žádosti podatelnou SZIF, navíc podáním žádosti tímto způsobem žadatel výrazně urychlí administraci žádosti a výplatu podpory.

e) Podal jsem žádost, ve které jsem omylem označil právní nástupnictví, i když nejsem právním nástupcem. Jak mám původní žádost zrušit? Co mám dělat?

- Pokud žadatel podal žádost, ve které označil právní nástupnictví, ačkoliv není právním nástupcem, podá žádost znovu přes Portál farmáře s tím, že **neoznačí právní nástupnictví**. Žadatel zároveň podává žádost o zpětvzetí původní žádosti viz kapitola č. 7.

10. KONTAKTNÍ ÚDAJE

V případě dotazů či nejasností se obraťte na **infolinku SZIF - 222 871 871**.