

Osnova projektu

Investiční záměr c): 2. skupina – osvojování schopností

1. Název projektu

1.1. Stručný a výstižný název projektu

– uveďte, stručný a výstižný název projektu, návaznost projektu k prioritě, opatření, podopatření a investičnímu záměru;

1.2. Základní (identifikační) informace o projektu – krátký popis projektu, jeho cíle

1.2.1. Cíle projektu

- **Specifické cíle** (cíle, které bude projekt naplňovat ve vztahu k zaměření podopatření)
- **Cíle žadatele**

2. Žadatel / Předkladatel projektu

2.1. Identifikace žadatele

- *Název žadatele*
- *Adresa trvalého bydliště/Sídlo společnosti, PSČ, tel., E-mail*
- *Právní statut, statutární zástupci, jednání za společnost apod.*
- *IČ*
- *OKEČ (max 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností*
- *Hlavní podnikatelské aktivity - nemusí vyplňovat obec, svazek obcí*

2.2. Zpracovatel projektu

– uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);

2.2.1. Profesionální poradci

3. Lokalizace projektu

3.1. Popis oblasti:

Název:

- kraje

Příloha č. 4
Osnova projektu

- okresu
- místa realizace projektu - obec, ulice, č. p.

3.2. Popis území, v níž bude dané seskupení působit

– uveďte, pokud již máte vybrané území, v němž chcete v budoucích letech realizovat svou strategii. Zdůvodněte jednotný charakter daného území – proč právě toto území, jak vzniklo, zvláštnosti území, apod.;

4. Popis realizace partnerství

– uveďte, seznam partnerů (jméno, příjmení, titul, organizace), kteří se podílejí na zpracování a realizaci projektu. Dále uveďte úlohu a odpovědnost partnerů při zpracování a realizaci projektu, kdo se bude podílet na rozhodování. Jaká byla míra aktivního zapojení a podněty jednotlivých partnerů při sdružování skupiny a zpracování projektu.

5. Popis hlavního záměru projektu

5.1.1. Výchozí situace

– popište výchozí stav před zahájením realizace projektu;

5.1.2. Zdůvodnění projektu

– zde uveďte podstatu problému, který projekt řeší;

5.1.3. Jednotlivé aktivity projektu

– popište činnosti, z nichž se projekt skládá;

5.1.4. Výsledky projektu

– jaký bude výsledek dosažený na základě realizace aktivit projektu;

5.2. Dopady projektu

5.2.1. Dopad realizace projektu na činnost skupiny

– uveďte, jaké problémy chcete v dané oblasti řešit a jakým způsobem Vám k tomu přispěje realizace tohoto projektu. V případě, že teprve analyzujete problémy, vysvětlíte důvod vzniku Vašeho seskupení a jak využijete výsledky realizace projektu pro Vaši další činnost.

5.3. Strategie po ukončení projektu

– důsledně vysvětlíte, jak bude Vaše iniciativa pokračovat po uplynutí doby trvání podporovaného projektu, jak bude poté financována a jaké jsou další cíle;

5.4. Propagace a publicita projektu

– dle nařízení Komise č. 1159/2000 o informačních a propagačních opatřeních je nutno zajistit informování a propagaci týkající se pomoci ze strukturálních fondů. Publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat a jaký bude cílový segment. Je třeba mít na paměti také to, že se od Vás bude žádat, abyste publikovali skutečnost, že projekt obdržel prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit na projektu příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic,

jsou uvedena v Pravidlech pro žadatele. Popis musí odpovídat údajům uvedeným v Žádosti o finanční pomoc.

5.5. Časový harmonogram investice

5.5.1. Časový plán uskutečňování projektu

– uveďte celkový časový plán, počínaje datem zahájení realizace projektu po ukončení realizace projektu a předložení žádosti o proplacení (musí být v souladu s žádostí o finanční pomoc);

5.5.2. Fáze projektu

– uveďte přehledné grafické znázornění fází projektu;

6. Ekonomické informace

6.1. Rozpočet projektu

– podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu, včetně jeho dílčích údajů a jednotlivých zdrojích financování;

6.1.1. Tabulka rozpočtu projektu

6.1.2. Finanční krytí projektu

– uveďte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.)

6.2. Odhad celkových nákladů

– vymezení nákladů podle specifik projektu a jednotlivých dílčích částí;

6.3. Přijatelné a nepřijatelné výdaje

6.3.1. Přijatelné výdaje pro OP Zemědělství

– vytvořte souhrnný přehled přijatelných výdajů pro OP Zemědělství Vašeho projektu. Přijatelné výdaje uveďte podle příslušných kódů a rozepište, jaké konkrétní výdaje pod daný kód spadají;

6.3.2. Nepřijatelné výdaje pro OP Zemědělství

– vytvořte souhrnný přehled nepřijatelných výdajů pro OP Zemědělství, ve Vašem projektu - pokud nějaké vzniknou;

7. SWOT analýza (silné a slabé stránky projektu, příležitosti a ohrožení)

7.1. SWOT analýza žadatele

Silné stránky	
Slabé stránky	

Příloha č. 4
Osnova projektu

Příležitosti	
Ohrožení	

7.2. SWOT analýza projektu

Silné stránky	
Slabé stránky	
Příležitosti	
Ohrožení	

8. Další projekty

– *podejte přehled o realizovaných projektech a dalších plánech do budoucnosti*
Tato kapitola nemá vliv na výběr projektu.

8.1. Realizované projekty

Příloha č. 4
Osnova projektu

– *uved'te zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgánů, V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

8.2. Plánované projekty

– *uved'te, jaké investiční projekty plánujete realizovat v následujících třech letech, zda budete požadovat spolufinancování, jaký je rozpočet těchto projektů, zda žádáte na další projekty v rámci Operačního programu Zemědělství apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

9. Přílohy:

1. Tabulka logického souhrnu

1. Logický souhrn projektu

Opatření:		Podopatření:
Název projektu:		
Nejdůležitější vstupy , které budou mít zásadní význam pro realizaci projektu	Chronologicky uvedené nejdůležitější aktivity související s realizací projektu	Specifické cíle podpory , do kterých projekt zasahuje
		Účel projektu , pro který žadatel projekt realizuje
		Výsledky projektu , které budou po jeho dokončení