

Osnova projektu pro podopatření 2.1.5.

1. Název projektu

1.1. Stručný a výstižný název projektu

- *uveďte stručný a výstižný název projektu, návaznost projektu k prioritě, opatření, podopatření a investičnímu záměru;*

1.2. Cíle projektu

1.2.1. Specifické cíle (cíle, které bude projekt naplňovat ve vztahu k zaměření podopatření)

1.2.2. Cíle žadatele

1.3. Zpracovatel projektu

- *uveďte, zda zpracovatelem projektu je žadatel nebo zda byla využita poradenská firma, případně jiná firma (včetně názvu firmy);*

2. Žadatel

2.1. Identifikace žadatele

- *Jméno (Přesný obchodní název)*
- *Adresa domů (Sídlo společnosti), PSC, tel.-včetně předvolby, E-mail*
- *Právní statut*
- *IČ*
- *OKEČ (max. 6 znaků) – číselný kód oborové klasifikace ekonomických činností*
- *Hlavní podnikatelské aktivity*

2.2. Popis podniku

2.2.1. Obor podnikání

2.2.2. Historie podniku

2.2.3. Majetkoprávní vztahy v rámci podniku

2.2.4. Organizace podniku

2.2.4.1. Vedení podniku

- *vyjmenujte vlastníky společnosti, členy představenstva, hlavní řídicí personál, spolu s jejich vzděláním a praxí;*

2.2.4.2. Zaměstnanci

- *vypište počty, věkovou strukturu, počet žen a mužů, počet zaměstnanců na plný a zkrácený pracovní úvazek, osoby se změněnou pracovní schopností apod. včetně jejich pracovního zařazení, vzdělání apod.;*

2.2.5. Výrobky a služby

- *popište produkci, výrobky a služby podniku, včetně objemů;*

2.2.6. Analýza trhu

2.2.6.1. Zákazníci

Osnova projektu pro podopatření 2.1.5

- *charakterizujte Vaše zákazníky, geografická a oborová specifika, popište odběratelské zajištění produkce;*

2.2.6.2. Konkurence a její omezení

- *popište Vaše největší konkurenty, množství, velikost, kvalitu jejich produkce apod.;*

2.2.6.3. Dodavatelé

- *charakterizujte Vaše dodavatele, uveďte základní provozní vstupy a jejich dodavatelské zajištění, charakterizujte situaci na trhu dodavatelů;*

3. Popis realizace projektu

3.1. Lokalizace projektu (*uveďte, kde se přesně projekt bude realizovat – místo, kraj, případně více krajů*).

- *Lokalita*
- *Infrastruktura*
- *Doprava*
- *Komunikace*
- *Energie*
- *Lidské zdroje*
- *Stavební, montážní kapacity*
- *Ukládání odpadů*
- *Klimatické podmínky*

3.2. Popis hlavního záměru projektu

3.2.1. Výchozí situace a zdůvodnění projektu

- *uveďte podstatu problému, který projekt řeší, včetně přesného popisu výchozího stavu před započatím realizace projektu;*

3.2.2. Tržní potřeba realizace projektu

- *odůvodněte logicky Váš projekt a otázky, které má projekt řešit;*

3.2.3. Jednotlivé aktivity projektu

- *popište všechny činnosti, z nichž se projekt skládá;*

3.2.4. Výsledky projektu

- *uveďte, jaký bude výsledek dosažený na základě realizace aktivit projektu;*

3.2.5. Ekonomický přínos projektu

- *popis dle typu projektu;*

3.3. Dopady projektu

3.3.1. Dopad realizace projektu na životní prostředí

- *uveďte stav před realizací a předpokládaný stav po realizaci projektu. Popište předpokládané dopady Vašeho projektu na životní prostředí, zda jsou tyto dopady pozitivní, neutrální nebo negativní. Uveďte, zda Váš projekt vyžaduje posouzení z hlediska vlivů na životní prostředí, zda je realizován např. v národním parku, chráněné oblasti, v oblasti zranitelné nitráty, v ochranném pásmu vod, na území vymezeném NATURA 2000 apod.*

3.3.2. Sociální dopad realizace projektu

3.3.2.1. Pracovní místa

Osнова projektu pro podopatření 2.1.5

- *uveďte, kolik pracovních míst a jaká předpokládáte, že projekt vytvoří nebo udrží, zda projekt do budoucna zvýší ekonomickou sílu zaměstnanců. Zodpovězte otázku, zda realizace projektu přispívá ke zlepšení pracovních podmínek?*

3.3.2.2. Rovné příležitosti

- *uveďte prohlášení „Projekt nemá vliv na rovné příležitosti.“ a zdůvodněte proč.*

3.3.3. Informační společnost

- *vysvětlete, zda projekt nějakým způsobem podpoří rozšiřování a uplatňování informačních a komunikačních technologií. Uveďte, zda je Váš projekt hlavně zaměřen na rozvoj informační společnosti nebo má pozitivní dopad na rozvoj informační společnosti nebo zda je z hlediska vlivu na informační společnost neutrální.*

3.4. Strategie po ukončení projektu

- *důsledně vysvětlete, jak bude Vaše iniciativa pokračovat po uplynutí doby trvání podporovaného projektu, jak bude poté financována a jaké jsou její další cíle;*

3.5. Propagace a publicita projektu

- *publicita a propagace Vašeho projektu je naprosto nezbytná. Popište, jakých postupů budete používat a jaký bude cílový segment. Je třeba mít na paměti také to, že se od Vás bude žádat, abyste publikovali skutečnost, že projekt obdržel prostředky od EU. To by se mělo týkat veškerého publikování v tisku a v případě některých projektů je třeba umístit na projektu příslušné informativní tabule. Opatření na propagaci a publicitu, která jsou nutná pro jednotlivé druhy investic, jsou uvedena v Pravidlech pro žadatele.*

3.6. Časový harmonogram investice

3.6.1. Časový plán uskutečňování projektu

- *uveďte celkový časový plán, počínaje dokončením projektové dokumentace po ukončení projektu, včetně uvedení jednotlivých fází realizace projektu a rozčlenění na aktivity, které plánujete provádět;*

3.6.2. Fáze projektu

- *uveďte přehledné grafické znázornění fází projektu;*

4. Technické řešení projektu

- *popište technické řešení projektu;*
- *u stavebních a technologických investic popište v souladu s technickou dokumentací technické parametry stavby a technologie (např. stručný popis objektu, technické parametry objektu, kapacita, stručný popis a technické parametry používaných technologických systémů, atd.)*

5. Ekonomické informace

5.1. Rozpočet projektu

5.1.1. Tabulka rozpočet projektu

- *podejte přehled o celkovém rozpočtu projektu včetně jeho dílčích částí a jednotlivých zdrojích financování;*

5.1.2. Finanční krytí projektu

- *uveďte přehled o jednotlivých zdrojích finančního krytí projektu (resp. předfinancování projektu), tj. vlastní zdroje, bankovní úvěry, soukromé půjčky apod.;*

5.1.3. Náklady na přípravné studie a průzkumy

- *uvedte přehled předinvestičních studií průzkumů a expertních posudků – s uvedením nákladů, zpracovatele a doby zpracování;*

5.2. Odhad celkových investičních nákladů

- *kalkulujte projektové náklady výstavby a rekonstrukcí, kdykoliv to bude zapotřebí. Snažte se přiřadit náklady pro všechny možné alternativy a seřadte je podle odhadovaných nákladů a nákladových složek nebo jiných příhodných ukazatelů.*

5.2.1. Odhad nákladů na nákup technologie

- *uvedte náklady na know-how, licenční a jiné poplatky apod.;*

5.2.2. Odhad investičních nákladů na stroje, zařízení a technologie

- *uvedte souhrnný přehled nákladů na stroje, zařízení a technologie;*

5.2.3. Odhad investičních nákladů na stavební a montážní práce

- *uvedte souhrnný přehled nákladů na stavební a montážní práce;*

5.2.4. Odhad režijních nákladů

- *uvedte souhrnný přehled režijních nákladů týkajících se projektu - v oblastech: výrobní režie, správní režie, odbytová režie;*

5.3. Přijatelné a nepřijatelné výdaje

5.3.1. Přijatelné výdaje pro Operační program Zemědělství

- *vytvořte souhrnný přehled přijatelných výdajů pro OP Zemědělství Vašeho projektu podle seznamu uvedeného v Pravidlech;*
- *pokud jsou pro určitý typ výdaje ve specifické části těchto Pravidel stanoveny podmínky, za kterých lze tento výdaj uplatnit jako přijatelný, uveďte požadované údaje (např. zvláštní způsob financování investice, stanovení odpisu, harmonogram a rozsah práce v případech neplacené dobrovolné činnosti atd.).*

5.3.2. Nepřijatelné výdaje pro Operační program Zemědělství

- *vytvořte souhrnný přehled nepřijatelných výdajů pro OP Zemědělství ve Vašem projektu;*

6. Ekonomické a finanční vyhodnocení investice

6.1. Finanční plán

- *finanční plán se vyplňuje do zvláštních formulářů, které tvoří povinnou přílohu projektu*
- *pokyny pro výpočet jednotlivých ukazatelů jsou k dispozici na RO SZIF;*

6.1.1. Rozvaha s plánem jednotlivých položek na pět let do budoucna (v tis. Kč)

6.1.2. Výkaz zisků a ztrát s plánem jednotlivých položek na pět let do budoucna (v tis. Kč)

6.1.3. Plánovaný cash flow podniku s výhledem na pět let do budoucna (v tis. Kč)

6.1.4. Plánovaný cash flow investice s výhledem na pět / deset let do budoucna (v Kč)

- *uvedte tabulky výpočtů DN, NPV, FRR a ERR dle pokynů (instruktážního listu)*

7. SWOT analýza (silné a slabé stránky projektu, příležitosti a ohrožení)

7.1. SWOT analýza podniku

Silné stránky	
Slabé stránky	
Příležitosti	
Ohrožení	

7.2. SWOT analýza projektu

Silné stránky	
Slabé stránky	
Příležitosti	
Ohrožení	

Příloha 7
Osnova projektu pro podopatření 2.1.5

8. Další projekty

- *podejte přehled o realizovaných projektech a dalších plánech do budoucnosti. Tato kapitola nemá vliv na výběr projektu.*

8.1. Realizované projekty

- *uvedte, zda a jaké investiční projekty jste v minulosti realizovali (např. v posledních třech letech), jaké realizujete v současné době, v jaké finanční výši, zda byly realizovány se spolufinancováním veřejných orgán. V případě, že ano, jakých a v jaké výši apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.*

8.2. Plánované projekty

uvedte, jaké investiční projekty plánujete realizovat v následujících třech letech, zda budete požadovat spolufinancování, jaký je rozpočet těchto projektů, zda žádáte na další projekty v rámci Operačního programu Zemědělství apod. Doporučujeme zpracovat formou tabulky.

9. Přílohy

- 1. Tabulka logického souhrnu**
- 2. Technická dokumentace k projektu**

Logický souhrn projektu

Opatření:		Podopatření:
Název projektu:		
Nejdůležitější vstupy , které budou mít zásadní význam pro realizaci projektu	Chronologicky uvedené nejdůležitější aktivity související s realizací projektu	Specifické cíle podpory , do kterých projekt zasahuje
		Účel projektu , pro který žadatel projekt realizuje
		Výsledky projektu , které budou po jeho dokončení