

Doručování dokumentů ze SZIF

V Praze dne 4. prosince 2020

Vzhledem k častým dotazům ze strany žadatelů a zpracovatelů projektů s ohledem na aktuální doručování Rozhodnutí Jednotné žádosti, opětovně informujeme žadatele o postupu doručování dokumentů ze strany SZIF.

Primárním komunikačním kanálem pro doručování dokumentů ze SZIF je datová schránka (DS) žadatele. V případě, že má žadatel zřízenou DS, jsou žadateli dokumenty doručovány do DS. Dokument dodaný do DS adresáta se považuje za doručení okamžikem přihlášení adresáta do DS. Pokud se ale adresát do DS nepřihlásí ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument připraven k vyzvednutí (tj. dodán do DS), považuje se písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty. Nad rámec legislativních požadavků byla ze strany SZIF zapracována funkcionalita, která dokument doručovaný adresátovi prostřednictvím DS dle výše uvedených pravidel, publikuje sekundárně i na Portálu farmáře žadatele pro komfortnější a komplexnější zobrazování informace o odesílaných dokumentech žadateli ze strany SZIF.

Pokud žadatel nemá DS a disponuje vlastním přístupovým oprávněním ke svému účtu na Portálu farmáře, doručuje SZIF dokumenty do schránky Portálu farmáře příslušného účtu. Obdobně jako u DS se takto zasláný dokument považuje za doručení okamžikem přihlášení žadatele do účtu Portálu farmáře. Pokud se ale uživatel do Portálu farmáře nepřihlásí ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument připraven k vyzvednutí (tj. umístěn do Portálu farmáře), považuje se písemnost za doručenu posledním dnem této lhůty.

Doporučujeme žadatelům nastavení e-mailových kontaktů pro zasílání informací o nově publikovaných dokumentech na Portálu farmáře ([Příručka pro nastavení e-mailových kontaktů](#)).

U žadatelů Jednotné žádosti, kteří nedisponují DS ani nemají zřízen přístup do svého účtu Portálu farmáře, jsou i nadále dokumenty doručovány Českou poštou.

Dotace nelze poskytnout bez pravomocného rozhodnutí. Výplatu je možné urychlit pomocí vzdání se práva na odvolání. Tento právní úkon je však třeba učinit teprve po obdržení rozhodnutí. Dřívější podání nemá právní účinek. Formulář „Prohlášení o vzdání se práva odvolání“ je k dispozici na webových stránkách www.szif.cz / JEDNOTNÁ ŽÁDOST ([Formulář Prohlášení o vzdání se práva odvolání](#)).

Lze jej podat jedním z následujících způsobů:

1. prostřednictvím Portálu farmáře,
2. přes datovou schránku,
3. osobně na místě příslušném regionálním pracovišti SZIF,
4. poštou,
5. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na adresu podatelna@szif.cz.

Přístup do Portálu farmáře / problémy s přihlášením

Přístup do Portálu farmáře (přihlašovací jméno a heslo) žadatel získá osobně na podatelně Regionálních odborů SZIF, Centrály SZIF nebo na pracovištích Oddělení příjmu žádostí a LPIS (bývalé AZV – Agentury pro zemědělství a venkov). Žádost o přístup lze také podat prostřednictvím DS žadatele o dotaci nebo e-Podatelný s elektronickým podpisem žadatele. Podrobný postup je uveden v Informaci pro žadatele o přístup do Portálu farmáře SZIF/eAGRI [ZDE](#). Příručka včetně formulářů je k dispozici také v přihlašovacím okně portálu farmáře.

V případě zapomenutého či nefunkčního hesla do účtu Portálu farmáře může uživatel buď kontaktovat Technickou podporu SZIF (222 871 871, předvolba č. 2 hlasového rozcestníku – Technická podpora) a požádat o zaslání nového hesla, nebo se může osobně dostavit na kterékoliv pracoviště SZIF ([kontakty zde](#)). Pro ověření totožnosti je nezbytné mít s sebou občanský průkaz.

Operátorovi technické podpory SZIF je nutné pro identifikaci sdělit tyto informace:

1. Jméno a příjmení vlastníka účtu na Portálu farmáře
2. Uživatelské jméno (login účtu začínající 99)
3. Mobilní telefonní číslo, které je k účtu Portálu farmáře evidováno.

Pokud není mobilní číslo v žádosti či v účtu uvedeno, je nutné se osobně dostavit na kterékoliv **pracoviště SZIF***, kde Vám bude vygenerováno nové heslo. Tento postup platí i v případě zapomenutého uživatelského jména (login účtu), k ověření totožnosti dojde opět předložením občanského průkazu.

*** Po dobu nouzového stavu spojeného s COVID-19** lze o totéž žádat také elektronicky, a to prostřednictvím datové schránky či e-mailem podepsaným elektronickým podpisem (kvalifikovaný certifikát) za těchto podmínek:

- **žádá statutární orgán subjektu**

- **žádá majitel účtu**

Písemnou žádost lze zaslat na datovou schránku SZIF **jn2aiqd** nebo na e-mail podatelny SZIF podatelna@szif.cz.